

EXCEL

Analyse de données, tableaux croisés dynamiques

INFORMATIONS PRATIQUES

PUBLIC

Tout adhérent ou membre correspondant amené à synthétiser de grandes quantités de données sous forme de tableaux

PRÉREQUIS

Maîtrise des fonctions de base Excel ou avoir suivi la formation « Excel - Fonctions de base »

APPROCHE PÉDAGOGIQUE

- Démarche pédagogique active et participative
- Alternance de séquences de formation théorique avec des exercices et des mises en situation sur ordinateur (mise en pratique pouvant s'effectuer sur des documents personnels)
- Chaque participant dispose d'un ordinateur

DATES ET LIEUX

- Jeudi 24 septembre 2020
Strasbourg
CCI Campus
234 avenue de Colmar
(nombre de participants limité à 10)
- Jeudi 24 septembre 2020
Colmar
CCI Campus - 4 rue du Rhin
(nombre de participants limité à 10)

HORAIRES

De 9h à 12h et de 13h30 à 17h30

TARIF

Participation forfaitaire de 60 € TTC/personne

CONFÉRENCIER

Formateur du Pôle formation CCI

**INSCRIPTION
EN LIGNE**

(Cliquer sur le lien)

POURQUOI CE THÈME ?

Cette formation va permettre aux utilisateurs de Microsoft Excel de se perfectionner sur l'analyse de données à l'aide de tableaux croisés dynamiques, d'effectuer des graphiques croisés dynamiques et de maîtriser les fonctionnalités avancées de ce logiciel.

OBJECTIF ET PROGRAMME

Définition d'une liste de données

- Principes, limites et sources possibles

Manipulation des données

- Rappels : astuces pour se déplacer et sélectionner des données rapidement – Figer des lignes et des colonnes
- Importation/mise à jour des données
- Mettre sous forme de tableau : mise en forme et formules – zones nommées
- Mettre en place des critères de validation de la saisie
- Trier les données : textuel, numérique, chronologique, couleur
- Filtrer les données sur un ou plusieurs critères
- Types de filtres : textuel, numérique, chronologique, couleur
- Filtres élaborés : extraire des données
- Inclure des sous-totaux dans les listes de données
- Fonctions de base de données

Synthétiser les données à l'aide des tableaux croisés dynamiques

- Créer des rapports de tableau et/ou de graphique croisé dynamique
- Tableau croisé dynamique recommandé
- Filtres et segments dans le TCD
- Lier/Associer des TCD à un segment
- Modifier/actualiser les données du tableau et/ou graphique croisé dynamique
- Modifier dynamiquement l'organisation des données dans le tableau
- Modifier la/les fonctions de synthèse
- Ajouter des champs calculés, des éléments calculés
- Grouper des données (valeurs, dates, personnalisées)
- Personnaliser le graphique croisé dynamique

Travailler efficacement

- Savoir utiliser l'aide du logiciel, l'assistance en ligne
- Savoir chercher des astuces
- Exploiter les modèles prédéfinis d'Excel
- Quelques raccourcis clavier et astuces