

TRAITER UN DOSSIER PROFESSION LIBÉRALE (BNC)

INFORMATIONS PRATIQUES

PUBLIC

Formation réservée aux professionnels : experts-comptables et collaborateurs

PRÉ-REQUIS

Avoir une bonne maîtrise de la gestion de dossiers de PME

APPROCHE PÉDAGOGIQUE

- Exposé
- Étude de cas - Échange d'expériences
- Analyse de documentation
- Évaluation de l'acquisition des connaissances

DATES ET LIEUX

Les lieux de formation seront précisés par le CFPC

- Vendredi 25 septembre 2020
Strasbourg
- Mardi 27 octobre 2020
Mulhouse

HORAIRES

1 journée (7 heures)

TARIF

Prix spécial de 150 € HT à raison d'un inscrit par cabinet membre correspondant grâce au partenariat financier CPG / CFPC Alsace

CONFÉRENCIER

Formateur du CFPC



INSCRIPTION

À faire auprès du CPG en joignant le chèque de 180 € TTC libellé à l'ordre du CFPC Alsace

**INSCRIPTION
EN LIGNE**

(Cliquer sur le lien)

POURQUOI CE THÈME ?

- Connaître les particularités comptables et fiscales des BNC et les spécificités de certains secteurs
- Savoir utiliser les dossiers de travail BNC proposés par l'Ordre des experts-comptables et organiser la mission en utilisant des outils informatiques spécifiques
- Maîtriser la conduite de la mission
- Savoir proposer des produits conseils adaptés

OBJECTIF ET PROGRAMME

Présentation synthétique du marché des professions libérales

Obligations comptables et fiscales :

- Présentation des régimes fiscaux d'imposition directe (régimes généraux)
- Les particularités de quelques régimes d'imposition sectoriels
- Impôts indirects

Conduite de la mission BNC :

- Prise de connaissance du client
- Lettre de mission
- Organisation et programmation de la mission
- Travaux en cours et en fin d'exercice
- Contrôles spécifiques de certains secteurs
- Établissement de la 2035 et des documents AGA
- La mission de conseil
- Les logiciels BNC